

# 【機密書類】 データ破壊処理 申込書

株式会社 丸総商店 宛て

別紙「機密書類のデータ破壊処理 確認事項」を確認の上、  
以下の「申込内容」で 機密書類データ破壊処理(機密書類処理)を申し込みます。

■ お申込者 会社名・連絡先 等		申込日付	年 月 日
会社名 住所	印	ご担当者(署名) 所属・氏名	印
		TEL FAX	

丸総商店 FAX 084-954-2167 ※ FAXでのお申込みの場合は、機密書類の受渡し時に「原本」をお持ちください。

■ 機密書類処理 申込内容 (データ破壊処理後、再資源化处理)		備考
機密書類 処理依頼品内訳 (処理方法 及び数量)  ※ 確認のため、 今回「該当しない 処理方法」には 横線を入れて 消してください	(A) 粉碎処理(立会無) 一式 ケース ( Kg)  (株)丸総商店内保管庫で一時的保管後、(株)ミラ ジオックスにて「粉碎処理」 粉碎サイズ：微粉末～切手大の不定形 処理料金：1kg 当たり 35 円 ※ 金属・ファイル・綴じ紐付き書類等でも処理可能(シールの混入は不可)	段ボールで梱包 をお願いします
	(B) 裁断処理(立会有) 一式 ケース ( Kg)  (株)丸総商店の処理施設内にて「裁断処理」 粉碎サイズ：裁断幅 16 mmのヌードル型 処理料金：1kg 当たり 25 円 ※ 書類以外の異物の混入不可(ホッチキス等の小さな金属の混入は可)	異物の混入が あった場合返品
受渡し日時	年 月 日 ( ) 時 分 着予定 来られた際は、最初に事務所に声をおかけください。	
証明書の宛先	<input type="checkbox"/> お申込者 宛て <input type="checkbox"/> その他 ( )	
証明書お渡し	<input type="checkbox"/> 手渡し 処理完了連絡後、丸総商店までお越しください。(立会の方は精算時お渡しします) <input type="checkbox"/> 郵送 送付手数料として 100 円頂きます。	
精算方法	受渡し時に現金で精算をお願い致します。	

## 【機密書類】 データ破壊処理 申込承諾書

処理 お申込者 様

上記「申込書」記載の処理依頼品目に関して、下記の通り 承諾致しました。



株式会社 丸総商店  
広島県福山市曙町 4-2-14

処理依頼品 受領品目		受領日	年 月 日	受領担当者
区分	品 目	数 量	備 考	
機密扱い 物品	(A) 機密書類【粉碎処理】			
	(B) 機密書類【裁断処理】			

# 【別紙】 機密書類のデータ破壊処理 確認事項

## □ 機密書類の「処理方法の選択」・「受入れ基準」に関して

以下の表の「処理仕様」「処理可能書類の制限」(受入れ基準)等をご検討の上、ご依頼の機密書類の内容(異物混入度)ならびに機密レベルに適した処理を、(A) (B)より ご選択ください。

	処理施設	処理仕様	処理可能書類の制限 (受入れ基準)	処理単価	管理・運営会社 ・代表者名
(A) 粉碎 処理	(株)ミムラ ジオックス  「機密書類 処理施設」	(株)丸総商店内保管 庫で一時保管後、 (株)ミムラ ジオックスにて 一軸大型粉碎機 による「粉碎処理」  【粉碎サイズ】 微粉末～切手 サイズ程度の 不定形断片	【混入可能な品目】 金属付き書類、窓付き封筒、 カーボン紙、写真入り書類、 ファイル、綴じ紐 等  【混入量に制限のある品目】 プラスチック、シール等 上記以外の品目	1kg 当たり  35 円	株式会社 ミムラ (岡山県岡山市 南区豊成 1-8-8)  代表取締役 三村 浩一
(B) 裁断 処理	(株)丸総商店 本店内  「機密書類 処理施設」	二軸大型 シュレッダー による「裁断処理」  【裁断サイズ】 裁断幅 16 mm の ヌードル型断片	書類以外の <b>異物の混入不可</b> 異物の混入があった場合返品  ※ ホッチキス等の小さな金属 の混入は可	1kg 当たり  25 円  (禁忌品 30 円)	株式会社 丸総商店 (広島県福山市 曙町 4-2-14)  代表取締役 三村 浩一

注1) 【受入れ不可品目】((A)(B)共通)は、以下の通りです。

印鑑、事務用品等の書類以外の品目、大きな金属・感染性・発火性危険物等 粉碎・裁断処理に支障をきたす品目

注2) 機密書類は、受入れ時に風等で飛散しないように、段ボールケースに入れて梱包後、受け渡し願います。

注3) 機密書類 受入時の計量単位は「10kg」とし、10kg 以下の少量の場合は 10kg として請求金額の計算を行います。

注4) 処理後の機密書類 粉碎くず、裁断くずは 圧縮梱包処理後、製紙原料として製紙メーカーに納入されます。(再資化処理)

注5) (A)「**粉碎処理**」ご依頼の書類は、(株)丸総商店 本店内「**機密物品 保管庫施設**」で**厳重に保管管理された後**、(株)ミムラの機密書類搬送専用 定期便車両(GPS 位置情報管理 密閉型車両)にて処理施設である「(株)ミムラ ジオックス」まで厳重に搬送されます。

■ (株)ミムラ ジオックス 「機密書類 処理専用施設」 / 岡山県岡山市北区北長瀬本町 9-26

《 JQA 検査基準適合 機密書類の安全処理施設 》

【セキュリティ設備】 セコムオンライン遠隔画像監視、監視カメラ 24 時間録画監視、生体認証入室管理

【許認可証】 ● ISO27001/ISMS 認証取得 【JQA-IM1688 (機密情報の収集運搬・抹消処理)】

● JQA 検査規準適合 機密書類安全処理施設【JQARC 0001】

● 県認可 廃棄物再生資源事業者 【県知事登録番号 第 44 号】

■ (株)丸総商店 本店内「機密物品 保管施設」 広島県福山市曙町 4-2-14

【セキュリティ設備】 ALSOKオンライン遠隔画像監視、監視カメラ 24 時間録画監視、生体認証入室管理

## □ 「処理完了証明書」発行 に関して

(株)丸総商店発行「標準証明書」以外の処理完了証明書の発行が必要な場合は、別途費用が必要となります。  
なお、処理完了証明書へ「受入れた機密書類の詳細内容」を記載することも可能ですが、この場合 弊社にてこの「詳細内容」に関するチェックは出来ませんので、「詳細内容」はご依頼者(申込者)様 記載「機密扱い物品 処理完了証明書への内訳記載依頼書」等の記載内容 通りであったものとして転記致します。

以上



古紙、鉄・非鉄スクラップ～機密書類まで  
資源総合リサイクルの丸総  
Marusoh Recycle Onlin



株式会社 丸総商店  
〒721-0952  
広島県福山市曙町 4-2-14  
TEL 084-953-2288